

Chers exposants,

CO~26 se tiendra les **vendredi 30 et samedi 31 octobre 2026** à la **Grande Halle d'Auvergne, Clermont-Ferrand**. Ce rassemblement national est co-organisé par **adD** et **MOOV**. Il a pour vocation de **connecter, ressourcer et équiper** les pasteurs, leaders-animateurs, anciens, et membres des Conseils d'Administration et des Conseils Spirituels des Églises — autrement dit, toutes les équipes de ministères.

Pasteurs · Leaders-Animateurs · Anciens · Membres des Conseils d'Administration & Spirituels

Pour cette édition, nous attendons environ **1 200 participants**, venant de toute la France. CO~26 s'articulera autour du thème :

"Des équipes, un corps, une mission"

Le programme proposera :

- Des sessions plénières
- Des ateliers pratiques pour les équipes de ministères
- Des temps de rencontre et d'échange entre leaders
- Un espace connexion au cœur du salon des exposants
- Un programme adapté aux différents rôles et responsabilités d'équipe

Votre présence en tant qu'exposant est une **opportunité précieuse** pour présenter votre organisation, association ou ministère à un public de décideurs et de responsables d'Église. Grâce à votre stand, vous pourrez **faire connaître votre mission, proposer vos ressources** et **inviter concrètement les participants à s'engager** à vos côtés.

Si vous souhaitez participer en tant qu'exposant, veuillez remplir le formulaire d'inscription disponible ci-dessous avant le **1er octobre 2026** :

<https://www.billetweb.fr/co-26&ticket=6994149>

Les demandes seront étudiées avec soin, et les emplacements attribués dans la limite des places disponibles. Un courriel de confirmation vous sera envoyé en cas d'acceptation, ainsi qu'un courriel de refus si votre demande ne peut être retenue.

Chaque stand est limité à 2 personnes maximum. Seules 2 personnes par stand pourront être inscrites.

DATES

**Vendredi 30 – Samedi 31
Octobre 2026**

LIEU

**Grande Halle
d'Auvergne
Clermont-Ferrand**

PARTICIPANTS ATTENDUS

**~1 200 personnes
de toute la France**

⚠ MONTAGE DU STAND

**Judi 29 octobre
14h00 – 19h00**

Badge : chaque exposant devra se présenter sur site avec son badge, au format papier. Il donne un accès libre à toutes les sessions plénières.

L'équipe CO~26 met tout en œuvre pour que cette édition soit un temps fort de cohésion et de vision pour les équipes de ministères de toute la France. Nous serions heureux de vous compter parmi les exposants qui contribuent à faire de cet événement un moment mémorable.

Pour toute information : **exposants@co-26.com** — **www.co-26.com**

Avec nos salutations les plus respectueuses,
L'équipe CO~26

INSCRIPTIONS

Une **inscription officielle est indispensable** pour pouvoir tenir un stand lors de l'événement. Toute demande est soumise à validation par le comité d'organisation. Pour vous inscrire avant le **1er octobre 2026** :

<https://www.billetweb.fr/co-26&ticket=6994149>

Aucun stand ne pourra être garanti sans **confirmation écrite et paiement complet** avant la date limite.

TARIFICATION

Stands non commerciaux		Stands commerciaux	
3 × 2 m	200 €	3 × 2 m	350 €
4 × 2 m	250 €	4 × 2 m	400 €
6 × 2 m	300 €	6 × 2 m	450 €
Sur mesure	Sur devis	Sur mesure	Sur devis

ÉQUIPEMENT DES STANDS

Aucune table ni chaise n'est fournie avec le stand. Chaque exposant peut ramener les siennes, ou les louer en option ci-dessous :

- **Table** : 30 € / unité
- **Chaise** : 10 € / unité
- **Nappe** : 8 € / unité
- **Accès électricité** : 90 € forfait — alimentation monophasée 220V / 8A, soit **1,5 kW maximum par exposant** (1 prise dédiée par exposant)

Une seule prise électrique par stand : prévoyez votre propre **multiprise**. Une **nappe noire ignifugée** est requise sur chaque stand — la vôtre, ou en location ci-dessus. À renseigner lors de l'inscription ; pour tout besoin complémentaire : exposants@co-26.com.

La nappe noire ignifugée est obligatoire ! Tout exposant qui ne s'en sera pas muni le jour J se la verra facturer sur place.

Livraisons sur place : à la charge entière de l'exposant. L'équipe CO~26 ne pourra en aucun cas réceptionner, gérer, ou être tenue responsable d'une livraison destinée à un exposant.

VIDÉO

Les exposants ont la possibilité de diffuser un **teaser vidéo** avant chaque session plénière : **50 €** pour 30 secondes, **90 €** pour 1 minute, ou **120 €** pour 1 minute 30 (durée maximale par organisme). Spécifications requises : format **1080p, 16:9**, image et son de bonne qualité.

La vidéo devra être transmise **avant le 1er octobre 2026** via WeTransfer à : exposants@co-26.com. Elle sera soumise à validation préalable par le comité d'organisation.

HORAIRES & ACCÈS À L'ESPACE EXPOSANTS

L'espace d'exposition sera accessible le **vendredi 30 octobre de 07h00 à 23h30** et le **samedi 31 octobre de 07h00 à 23h00** (horaires d'ouverture du site).

L'espace exposants sera fermé au public pendant les sessions plénières. Au programme : **3 plénières réparties sur les deux jours**. Les horaires précis seront communiqués ultérieurement.

Les exposants devront fermer leur stand **10 min avant chaque plénière** et ne rouvriront qu'après sa clôture.

RÈGLES D'EXPOSITION

1. Les exposants doivent porter en permanence leur **badge "Exposant"** pendant toute la durée de CO~26.
2. Il est interdit de suspendre toute banderole, panneau ou structure en dehors de l'espace de stand attribué.
3. Aucun affichage ou élément visuel ne doit empiéter sur les stands adjacents.
4. Il est strictement interdit d'utiliser du ruban adhésif double face, de percer, de punaiser ou de scotcher les murs, sols, vitres et stands de la Grande Halle d'Auvergne. Il est recommandé de prévoir un système de fixation de type **Patafix®**.
5. Les exposants doivent maintenir leur stand propre et ordonné. Tout le matériel doit être stocké à l'intérieur du stand. Aucun débris, emballage vide ou matériel non utilisé ne doit rester visible du public.
6. Pendant les heures d'ouverture, les allées doivent rester libres de tout obstacle. Les cartons vides et autres emballages doivent être retirés et éliminés par les exposants.
7. Toute diffusion de musique, vidéo ou autre contenu multimédia susceptible de gêner les autres exposants est interdite. Cette appréciation relève de la décision du responsable des stands de CO~26.
8. Tous les câbles électriques ou autres fils doivent être correctement fixés et sécurisés au sol.
9. Les exposants sont responsables du transport et de l'acheminement de leur propre matériel.
10. Les exposants ne peuvent présenter que des produits ou services représentant **exclusivement leur propre organisation**. La présentation ou la vente de livres, CD, vidéos ou autres articles provenant d'un organisme tiers est interdite.
11. Les exposants s'engagent à ne pas diffuser de produits ou services pouvant susciter la controverse ou manquer de respect envers d'autres personnes ou organisations.

INSTALLATION ET DÉMONTAGE DES STANDS

CO~26 se tiendra à la **Grande Halle d'Auvergne**, Clermont-Ferrand.

Les exposants pourront procéder à l'installation de leur stand le **jeudi 29 octobre, de 14h00 à 19h00**.

L'accès des véhicules à l'intérieur du parc sera autorisé **uniquement pendant les périodes d'installation et de démontage**. Un parking gratuit sera disponible pendant toute la durée de l'événement.

Toute installation ou tout démontage en dehors des horaires officiels devra faire l'objet d'une demande préalable auprès de l'équipe de sécurité.

Conformément aux normes de sécurité, des **nappes ignifugées** seront demandées.

Le démontage des stands devra se faire le **samedi 31 octobre, de 16h30 à 19h00**. Le rangement pourra débuter dès 14h45, mais **l'évacuation complète des stands ne pourra commencer avant 16h30**, une plénière étant en cours jusqu'à cette heure.

L'organisation CO~26 ne pourra être tenue responsable des biens oubliés ou laissés sur place après cette heure.

EMPLACEMENTS

Les stands seront attribués par le coordinateur selon les critères d'admissibilité précisés dans ce document. Le coordinateur se réserve le droit de modifier l'emplacement attribué si nécessaire.

Les stands ne peuvent être **partagés** qu'après accord de CO~26. Les partages d'espaces entre plusieurs exposants doivent être précisés dans le formulaire d'inscription.

Il est interdit de distribuer prospectus, brochures ou tout autre support promotionnel **en dehors de la zone d'exposition**, notamment dans les salles de réunion, le hall d'entrée, sur les véhicules ou ailleurs sur le site, sauf autorisation expresse.

TRANSPORT, HÉBERGEMENT ET RESTAURATION

Les exposants sont responsables de leur transport aller-retour et de la réservation de leur hébergement. Ces prestations ne sont pas comprises dans le prix du stand.

Des formules de restauration seront proposées sur site. Des points de restauration rapide seront également disponibles à proximité de la Grande Halle d'Auvergne.

ASSURANCE & RESPONSABILITÉS

Chaque exposant doit être couvert par une **assurance responsabilité civile** valable pour toute la durée de CO~26. L'organisation CO~26 décline toute responsabilité en cas de vol de matériel ou d'accident impliquant l'exposant ou ses représentants.

Seuls les produits mentionnés dans la description initiale de votre stand seront autorisés à la vente. Tout ajout devra être signalé **par écrit** à l'organisation.

Le **règlement intégral** des frais liés au stand est exigé au moment de la demande. Toute demande reçue sans paiement ne sera pas prise en compte.

Toute annulation ou modification doit être formulée par écrit. **Aucune annulation ne sera acceptée après le 1er octobre 2026.** En cas d'annulation, l'espace libéré pourra être attribué à un autre exposant sans obligation de remboursement. Si CO~26 devait être annulé pour cause de force majeure, les exposants seraient intégralement remboursés.

Nous croyons que CO~26 est un rendez-vous providentiel pour les équipes de ministères de toute la France.

Nous mettons tout en œuvre pour que ce soit un temps de connexion, de vision et de renouveau — au-delà de ce que nous pouvons imaginer.

Nous vous invitons à porter cet événement national dans la prière.

Toute l'équipe CO~26 vous remercie pour votre confiance et mettra tout en œuvre pour vous accueillir dans les meilleures conditions.

Avec nos salutations les plus respectueuses,

L'équipe CO~26